

# VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Č.j. 161/2019	Podpis:
Vydává: Mgr. Petr Krejčí ředitel školy	
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 4. 2019
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

## VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ JÍDELNY

Vedoucí školní jídelny: Jiřina ŠOBÍŠKOVÁ  
Vedoucí kuchařka: Helena LEKEŠOVÁ

### VÝDEJ OBĚDŮ:

Základní škola 11,45 – 14,00 hodin  
ISŠTE, ZUŠ, cizí strážníci 11,30 – 11,45 hodin

### PEDAGOGICKÉ DOHLEDY:

Zajišťuje každá příslušná škola, v případě naléhavosti zastoupí vedoucí školní jídelny nebo jiná pracovníce školní jídelny.

Rodičům a zástupcům dítěte je VSTUP DO ŠKOLNÍ JÍDELNY ZAKÁZÁN.  
NA SVÉ DÍTĚ POČKAJÍ PŘED ŠKOLOU.

### ÚKLID ŠKOLNÍ JÍDELNY:

V době výdeje obědů utírají pracovníce školní jídelny stoly a zajistí pořádek ve školní jídelně. Denní úklid zajistí uklízečka školní jídelny.

Pro úklid a sanitární dny v kuchyni je vypracován Sanitační řád.

### PŘIHLAŠOVÁNÍ A ODHLAŠOVÁNÍ OBĚDŮ:

Každý nový strážník vyplní přihlášku ke stravování, která platí po celou dobu školní docházky.

Strážník je povinen se přihlásit k obědu vždy nejdéle k 20. v měsíci na měsíc následující, **denně od 6,15 do 11,00 a od 13,45 do 14,15** hodin, nebo platbou na účet zálohově vždy měsíc dopředu také k 20. v měsíci.

Nutné přihlášky a odhlášky obědů během měsíce je třeba nahlásit **vždy 24 hodin předem, nejdéle však do 7,00 hodin na ten den** osobně, telefonicky na tel.č.: **359 574 072** nebo **email: jidelna@1zs-sokolov.cz**

Za neodhlášenou nebo neodebranou stravu nebude poskytnuta náhrada.

**První den** neplánované nepřítomnosti žáka ze zdravotních důvodů ve škole se považuje za pobyt ve škole a je možný odběr oběda do vlastních nádob a umožněna donáška mimo jídelnu. Tento pokrm je určen k přímé spotřebě.

První den nemoci : I. st. za 24,-- Kč , II. st. za 25,-- Kč, III. st. za 26,-- Kč, ostatní dny za plnou hodnotu stravy tj. za 60,-- Kč.

Ke stravování je zapotřebí zakoupit **čip v ceně 120,- Kč**.  
Čip je platný po celou školní docházku, pokud nebude zničen nebo ztracen.  
Zálohu za čip je možné vyzvednout do 2 měsíců od ukončení stravování. Pak bude vyřazen z evidence bez možnosti náhrady.

**Bez čipu ke stravování se oběd nevydává!**

### **POPLATEK ZA JEDEŇ OBĚD:**

Strávníci jsou zařazováni do kategorií podle dosaženého věku ve školním roce (od 1. 9. do 31. 8.)

I. stupeň /žáci 7 – 10 let	24,- Kč
II. stupeň /žáci 11 – 14 let/	25,- Kč
III. stupeň /žáci 15ti letí a výše/	26,- Kč
I. ZŠ dospělí	20,- Kč
I. ZŠ senioři	20,- Kč
Cizí strávníci	60,- Kč
ISŠTE dospělí	60,- Kč
ISŠTE studenti	26,- Kč

Slevy na poplatek za stravování nejsou u žádné skupiny strávníků poskytovány.

## **PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ, ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ**

### **Práva žáků:**

- pokud je žák ve škole, má právo na stravování ve ŠJ
- dítě má právo určit si velikost porce, případně si dle možnosti přidat

### **Povinnosti žáků:**

- žáci respektují pokyny zaměstnanců školy při stravování
- dbát na kulturu stolování
- chovat se tiše a tím nerušit ostatní při jídle
- žáci při obědě nepoužívají telefony

### **Práva zákonných zástupců:**

- být pravidelně seznamován s jídelním lístkem
- vznášet námitky /tel. 359 57 40 72/
- seznámit se se způsobem stolování žáků

### **Povinnosti zákonných zástupců:**

- dodržovat termíny plateb stravného /vždy k 20. v měsíci na měsíc následující/
- informovat vedoucí školní jídelny o zdravotním stavu žáka a neprodleně hlásit každou změnu
- odhlašovat obědy v době nepřítomnosti žáka ve škole
- nerušit žáky po dobu jejich stolování

**PODMÍNKY ZAJIŠTĚNÍ BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ ŽÁKŮ A JEJICH  
OCHRANA PŘED PATOLOGICKÝMI JEVY A PROJEVY DISKRIMINACE,  
NEPŘÁTELSTVÍ NEBO NÁSILÍ**

Pedagogický dohled se snaží o vytváření příznivého sociálního klimatu mezi strážníky navzájem, mezi žáky a dospělými pracovníky školy.

Pedagogický dohled sleduje chování žáků a případné projevy diskriminace, nepřátelství a násilí bezprostředně řeší ve spolupráci se školním psychologem a zástupcem ředitele.

**V případě úrazu strážníka, je nutné úraz ihned hlásit dohledu v jídelně,  
popřípadě vedoucí ŠJ, kteří zajistí ošetření.**

**PODMÍNKY ZACHÁZENÍ S MAJETKEM ŠKOLNÍ JÍDELNY ZE STRANY  
STRÁVNÍKŮ**

Strážníci jsou povinni zacházet šetrně s majetkem školní jídelny. Pokud se stane, že strážník neúmyslně rozbije nádobí používané při stolování nebo jiné zařízení, nebude po něm požadována náhrada škody.

V případě prokázání úmyslu bude požadována náhrada nebo oprava v co nejkratším možném termínu.

**JÍDELNÍ LÍSTEK**

Jídelní lístek sestavuje vedoucí školní jídelny s kuchařkami, je vždy vyvěšen na nástěnce před jídelnou, v jídelně i u kanceláře vedoucí ŠJ. Také je na webových stránkách školy a na [www.strava.cz](http://www.strava.cz).

Odnášení zbytků a nádobí z jídelny je zakázáno.

Zbytky jídel se odnášejí v určené nádobě a denně se likvidují.

**Tento vnitřní řád školní jídelny je platný pro všechny účastníky stravování, zákonné zástupce žáků a zaměstnance školy.**

V Sokolově 29. 3. 2019

Mgr. Petr Krejčí  
ředitel školy